



Centro Universitario
de la Defensa



Escuela Naval
Militar

Trabajo Fin de Grado

Normativa de elaboración del TFG y establecimiento de hitos para el curso 2022-2023

Coordinadora del TFG: Rocío Maceiras Castro

30 de setiembre de 2022

Índice de contenidos

- 1 Dudas acerca del Trabajo Fin de Grado
- 2 Normativa de elaboración del TFG
 - ¿Qué es el TFG?
 - Propuesta y tutela del trabajo
 - Desarrollo y depósito del TFG
 - Tribunales, defensa y calificación del TFG
 - Propiedad intelectual del TFG
- 3 Plazos para el curso 2022-2023
- 4 Conclusiones y preguntas



Índice de contenidos

1 Dudas acerca del Trabajo Fin de Grado

2 Normativa de elaboración del TFG

- ¿Qué es el TFG?
- Propuesta y tutela del trabajo
- Desarrollo y depósito del TFG
- Tribunales, defensa y calificación del TFG
- Propiedad intelectual del TFG

3 Plazos para el curso 2022-2023

4 Conclusiones y preguntas



Dudas acerca del TFG



Dudas acerca del TFG

- ¿Qué tipo de trabajo es?
- ¿Cómo obtengo un TFG?
- ¿Quién me lo dirige?
- ¿Qué plazos tengo para abordarlo?
- ¿Con qué medios se va a realizar?
- ¿Quién me lo va a evaluar?
- ¿De qué depende su evaluación?
- ¿Qué pasa si no apruebo el TFG?
- ¿...?



Dudas acerca del TFG



Dudas acerca del TFG

- ¿Qué tipo de trabajo es?
- ¿Cómo obtengo un TFG?
- ¿Quién me lo dirige?
- ¿Qué plazos tengo para abordarlo?
- ¿Con qué medios se va a realizar?
- ¿Quién me lo va a evaluar?
- ¿De qué depende su evaluación?
- ¿Qué pasa si no apruebo el TFG?
- ¿...?



Índice de contenidos

1 Dudas acerca del Trabajo Fin de Grado

2 **Normativa de elaboración del TFG**

- ¿Qué es el TFG?
- Propuesta y tutela del trabajo
- Desarrollo y depósito del TFG
- Tribunales, defensa y calificación del TFG
- Propiedad intelectual del TFG

3 Plazos para el curso 2022-2023

4 Conclusiones y preguntas



¿Qué es el TFG?

Definición de TFG

Trabajo **individual**, **original** y de **suficiente nivel y complejidad** que cada estudiante realizará de manera **autónoma** bajo **supervisión docente** y que permitirá **mostrar** de forma integrada la **adquisición** de los contenidos formativos y las **competencias** asociadas al título

Definición de TFG

No excluye para que varios alumnos trabajen en un parcela precisa de un trabajo de mayor envergadura



¿Qué es el TFG?

Definición de TFG

Trabajo **individual**, **original** y de **suficiente nivel y complejidad** que cada estudiante realizará de manera **autónoma** bajo **supervisión docente** y que permitirá **mostrar** de forma integrada la **adquisición** de los contenidos formativos y las **competencias** asociadas al título

Definición de TFG

No excluye para que varios alumnos trabajen en un parcela precisa de un trabajo de mayor envergadura



Matrícula del TFG

Matrícula del TFG

El TFG es una materia de 12 créditos ECTS. Se formaliza la matrícula junto con las demás materias restantes para finalizar la titulación

Dos oportunidades de evaluación en un mismo curso académico



Propuesta y tutela del trabajo

¿Quién dirige un TFG?

Cualquier profesor de la plantilla del CUD

¿Quién propone los TFGs?

La propuesta de TFGs podrá partir tanto de profesores como de alumnos de la titulación

Los profesores del CUD intentarán orientar sus propuestas hacia líneas de investigación de interés para la Armada con la asesoría de personal experto de la ENM

Un alumno podrá proponer una idea susceptible de convertirse en un TFG a un profesor del CUD directamente relacionado con el ámbito del mismo



Propuesta y tutela del trabajo

¿Quién dirige un TFG?

Cualquier profesor de la plantilla del CUD

¿Quién propone los TFGs?

La propuesta de TFGs podrá partir tanto de profesores como de alumnos de la titulación

Los profesores del CUD intentarán orientar sus propuestas hacia líneas de investigación de interés para la Armada con la asesoría de personal experto de la ENM

Un alumno podrá proponer una idea susceptible de convertirse en un TFG a un profesor del CUD directamente relacionado con el ámbito del mismo



¿Cómo se asignan los TFGs?

- 1 Plazo para presentar ideas propias a profesores CUD.
Presentación de acuerdo de TFG y director en secretaría
- 2 Publicación en la web del CUD del listado anual de ofertas de TFG + director
- 3 El alumno que no haya presentado acuerdo de TFG y director podrá elegir de esa oferta. Presentación de listado priorizado de los TFGs ofertados en secretaría
- 4 Si el acuerdo con el profesor recibe el VB de la Junta de Centro, se asigna directamente
- 5 Dentro de la oferta general: se le asigna a cada alumno un TFG de los solicitados por orden de expediente académico



¿Cómo se asignan los TFGs?

- 1 Plazo para presentar ideas propias a profesores CUD.
Presentación de acuerdo de TFG y director en secretaría
- 2 Publicación en la web del CUD del listado anual de ofertas de TFG + director
- 3 El alumno que no haya presentado acuerdo de TFG y director podrá elegir de esa oferta. Presentación de listado priorizado de los TFGs ofertados en secretaría
- 4 Si el acuerdo con el profesor recibe el VB de la Junta de Centro, se asigna directamente
- 5 Dentro de la oferta general: se le asigna a cada alumno un TFG de los solicitados por orden de expediente académico



¿Cómo se asignan los TFGs?

- 1 Plazo para presentar ideas propias a profesores CUD.
Presentación de acuerdo de TFG y director en secretaría
- 2 Publicación en la web del CUD del listado anual de ofertas de TFG + director
- 3 El alumno que no haya presentado acuerdo de TFG y director podrá elegir de esa oferta. Envío del listado priorizado de los TFGs ofertados a secretaría
- 4 Si el acuerdo con el profesor recibe el VB de la Junta de Centro, se asigna directamente
- 5 Dentro de la oferta general: se le asigna a cada alumno un TFG de los solicitados por orden de expediente académico



¿Cómo se asignan los TFGs?

- 1 Plazo para presentar ideas propias a profesores CUD.
Presentación de acuerdo de TFG y director en secretaría
- 2 Publicación en la web del CUD del listado anual de ofertas de TFG + director
- 3 El alumno que no haya presentado acuerdo de TFG y director podrá elegir de esa oferta. Presentación de listado priorizado de los TFGs ofertados en secretaría
- 4 Si el acuerdo con el profesor recibe el VB de la Junta de Centro, se asigna directamente
- 5 Dentro de la oferta general: se le asigna a cada alumno un TFG de los solicitados por orden de expediente académico



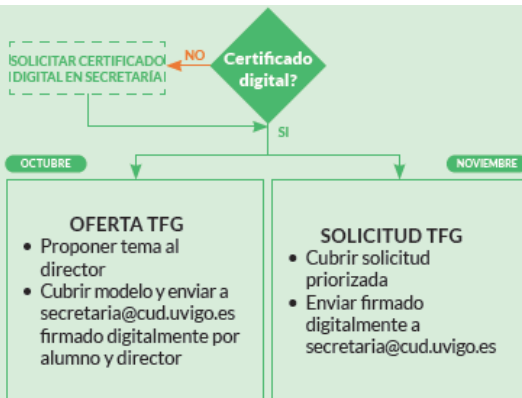
¿Cómo se asignan los TFGs?

- 1 Plazo para presentar ideas propias a profesores CUD.
Presentación de acuerdo de TFG y director en secretaría
- 2 Publicación en la web del CUD del listado anual de ofertas de TFG + director
- 3 El alumno que no haya presentado acuerdo de TFG y director podrá elegir de esa oferta. Presentación de listado priorizado de los TFGs ofertados en secretaría
- 4 Si el acuerdo con el profesor recibe el VB de la Junta de Centro, se asigna directamente
- 5 Dentro de la oferta general: se le asigna a cada alumno un TFG de los solicitados por orden de expediente académico



¿Cómo se asignan los TFGs?

- 1 Plaz
- Pres
- 2 Pub
- TFG
- 3 El a
- pod
- de l
- 4 Si e
- Cent
- 5 Den
- TFG



ría
ertas de

director
orizado

de

o un
nico



Desarrollo del TFG

Desarrollo del TFG

Los trabajos se realizarán en las instalaciones del CUD y de la Escuela Naval Militar en los espacios destinados para ello

Memoria del TFG

Se facilitará una plantilla al alumno para la redacción de la memoria



Desarrollo del TFG

Desarrollo del TFG

Los trabajos se realizarán en las instalaciones del CUD y de la Escuela Naval Militar en los espacios destinados para ello

Memoria del TFG

Se facilitará una plantilla al alumno para la redacción de la memoria



Plantilla para la memoria del TFG



Centro Universitario de la Defensa
en la Escuela Naval Militar

TRABAJO FIN DE GRADO

Evaluación de la corrosión en armaduras de hormigón mediante la medición del campo potencial

Grado en Ingeniería Mecánica

ALUMNO: Miguel Ruiz Ruiz

DIRECTOR: Santiago Rafael Uribeola Maciñán

CURSO ACADÉMICO: 2015-2016

UniversidadeVigo

Salto de página



Centro Universitario de la Defensa
en la Escuela Naval Militar

TRABAJO FIN DE GRADO

Tratamiento de aguas grises para su reutilización y posible implantación en buques de la Armada

Grado en Ingeniería Mecánica

ALUMNO: Juan Botóquez Barahona

DIRECTOR: Rosa Dorena Rey
Santiago Uribeola Maciñán

CURSO ACADÉMICO: 2015-2016

UniversidadeVigo



Depósito del TFG

Depósito del TFG

En el plazo indicado, el alumno enviará a la secretaría del CUD una copia del trabajo en PDF (en español o inglés), el resumen textual y gráfico (en Word y pdf), un justificante generado en la Secretaría Virtual, la carátula del CD-ROM y el archivo de autorización y difusión.

Informe del director

En paralelo, el director entregará un informe confidencial sobre el desempeño del estudiante, su iniciativa, autonomía y capacidad de resolución de problemas



Depósito del TFG

Depósito del TFG

En el plazo indicado, el alumno enviará a la secretaría del CUD una copia del trabajo en PDF (en español o inglés), el resumen textual y gráfico (en Word y pdf), un justificante generado en la Secretaría Virtual, la carátula del CD-ROM y el archivo de autorización y difusión.

Informe del director

En paralelo, el director entregará un informe confidencial sobre el desempeño del estudiante, su iniciativa, autonomía y capacidad de resolución de problemas



Depósito del TFG

Depósito del

En el plazo in
del trabajo en
Word y pdf),
del CD-ROM

Informe del c

En paralelo,
desempeño c
resolución de

SOLICITUD DEFENSA

En Secretaría Virtual (se necesita el NIU o certificado digital para hacer petición de lectura):

- Título y resumen en los 3 idiomas.
- Evitar símbolos (nunca comillas al comienzo y final del título).
- Evitar siglas y abreviaturas.
- En mayúsculas solo la palabra de inicio del título y nombres propios.

DEPÓSITO DEL TFG

A Secretaría vía email

- Memoria de TFG (PDF)
- Carátula del CD-ROM (PDF y Word)
- Autorización y difusión (PDF) firmado digitalmente
- Justificante de petición de lectura obtenido en Secretaría Virtual (PDF)
- Resumen textual (PDF y Word)
- Resumen gráfico (PDF y PowerPoint)

JD una copia
y gráfico (en
l, la carátula

ial sobre el
apacidad de



Tribunales de evaluación

Composición del tribunal

Los tribunales estarán formados por tres profesores del CUD (y tres suplentes)

Nombramiento y número de tribunales

La Junta de Centro publicará anualmente los tribunales designados para evaluar los trabajos encuadrados en cada ámbito de conocimiento. Dependiendo del número de trabajos, se podrán designar más tribunales

Ningún miembro del tribunal puede ser director de ningún TFG a evaluar en esa sesión



Tribunales de evaluación

Composición del tribunal

Los tribunales estarán formados por tres profesores del CUD (y tres suplentes)

Nombramiento y número de tribunales

La Junta de Centro publicará anualmente los tribunales designados para evaluar los trabajos encuadrados en cada ámbito de conocimiento. Dependiendo del número de trabajos, se podrán designar más tribunales

Ningún miembro del tribunal puede ser director de ningún TFG a evaluar en esa sesión



Defensa del trabajo

Defensa del TFG

El alumno sólo podrá defender su TFG cuando **tenga superadas el resto de materias de la titulación**

Defensa del TFG

Exposición del trabajo en una sesión pública durante un tiempo máximo de **18 minutos** seguida de una ronda de **preguntas** de un tiempo mínimo de **10 minutos**

Defensa del TFG

La defensa podrá realizarse en español o en inglés



Defensa del trabajo

Defensa del TFG

El alumno sólo podrá defender su TFG cuando **tenga superadas el resto de materias de la titulación**

Defensa del TFG

Exposición del trabajo en una sesión pública durante un tiempo máximo de **18 minutos** seguida de una ronda de **preguntas** de un tiempo mínimo de **12 minutos**

Defensa del TFG

La defensa podrá realizarse en español o en inglés



Defensa del trabajo

Defensa del TFG

El alumno sólo podrá defender su TFG cuando **tenga superadas el resto de materias de la titulación**

Defensa del TFG

Exposición del trabajo en una sesión pública durante un tiempo máximo de **18 minutos** seguida de una ronda de **preguntas** de un tiempo mínimo de **12 minutos**

Defensa del TFG

La defensa podrá realizarse en español o en inglés



Evaluación del trabajo

Calificación del TFG

Se valorará la calidad científica y técnica del TFG presentado, la calidad del material entregado, la calidad y claridad de la presentación y la defensa del mismo ante las preguntas realizadas

Calificación del TFG

El tribunal calificará cada TFG teniendo en cuenta las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal en su informe + el informe del director. **Cada informe representará un 25% de la nota final del TFG**



Evaluación del trabajo

Calificación del TFG

Se valorará la calidad científica y técnica del TFG presentado, la calidad del material entregado, la calidad y claridad de la presentación y la defensa del mismo ante las preguntas realizadas

Calificación del TFG

El tribunal calificará cada TFG teniendo en cuenta las calificaciones otorgadas por cada miembro del tribunal en su informe + el informe del director. **Cada informe representará un 25% de la nota final del TFG**



Evaluación del trabajo

Evaluación del TFG

Existe una rúbrica pública de evaluación del TFG para el informe del director así como la evaluación por parte del tribunal de la memoria y de la presentación



Evaluación del trabajo

RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DE LOS TFG POR EL/LOS DIRECTOR/ES DE TRABAJOS FIN DE GRADO (CUD-ENM)

Indicador	Niveles de logro/cumplimiento					Ponderación (25% nota final TFG)
	A Muy adecuado (Excelente: 10)	B Adecuado (Notable: 7,5)	C Básico (Aprobado: 5)	D Deficiente (Suspense: 2,5)	E Muy deficiente (Suspense: 0)	
Initiativa	Ha mostrado gran iniciativa en todas las fases de desarrollo del trabajo (buscando fuentes de información, proponiendo nuevos métodos, redactando la memoria, etc.)	Ha mostrado bastante iniciativa en la mayoría de las fases de desarrollo del trabajo (buscando fuentes de información, proponiendo nuevos métodos, redactando la memoria, etc.)	Ha mostrado alguna iniciativa en alguna de las fases de desarrollo del trabajo (buscando fuentes de información, proponiendo nuevos métodos, redactando la memoria, etc.)	Ha mostrado poca iniciativa en todas las fases de desarrollo del trabajo (buscando fuentes de información, proponiendo nuevos métodos, redactando la memoria, etc.)	No ha mostrado iniciativa en prácticamente ninguna fase de desarrollo del trabajo	4%
Trabajo autónomo y capacidad de organización	Ha trabajado de manera autónoma excelentemente. Se ha organizado de manera muy adecuada y cumple los compromisos adquiridos entre reuniones de seguimiento (incluidas las tareas de redacción de la memoria)	Ha trabajado de manera autónoma bastante bien. Se ha organizado de manera adecuada y la mayoría de las veces cumple los compromisos adquiridos entre reuniones de seguimiento (incluidas las tareas de redacción de la memoria)	Ha trabajado de manera autónoma lo imprescindible, precisando supervisión. No se ha organizado demasiado bien y bastantes veces no cumple los compromisos adquiridos entre reuniones de seguimiento (incluidas las tareas de redacción de la memoria)	No ha trabajado apenas de manera autónoma, precisando bastante supervisión. Se ha organizado mal y la mayoría de las veces no cumple los compromisos adquiridos entre reuniones de seguimiento (incluidas las tareas de redacción de la memoria)	No ha trabajado de manera autónoma necesitando la guía constante del director. Se ha organizado mal y nunca cumple los compromisos adquiridos entre reuniones de seguimiento (incluidas las tareas de redacción de la memoria)	4%
Capacidad para abordar la resolución del problema	Ha demostrado gran capacidad para abordar la resolución del problema (razonamiento crítico, capacidad de reflexionar acerca de los aspectos técnicos existentes, toma de decisiones, capacidad para proponer soluciones, etc.). Ha sabido enfocar adecuadamente, prácticamente sin ayuda, el desarrollo del trabajo en etapas	Ha demostrado bastante capacidad para abordar la resolución del problema (razonamiento crítico, capacidad de reflexionar acerca de los aspectos técnicos existentes, toma de decisiones, capacidad para proponer soluciones, etc.). Ha necesitado algo de ayuda del director para enfocar el desarrollo del trabajo en etapas	Ha demostrado la capacidad justa para abordar la resolución del problema (razonamiento crítico, capacidad de reflexionar acerca de los aspectos técnicos existentes en la temática, toma de decisiones, capacidad para proponer soluciones, etc.). Ha necesitado bastante ayuda del director para enfocar el desarrollo del trabajo en etapas	No ha demostrado suficientemente la capacidad necesaria para abordar la resolución del problema (razonamiento crítico, capacidad de reflexionar acerca de los aspectos técnicos existentes en la temática, toma de decisiones, capacidad para proponer soluciones, etc.). Ha necesitado mucha ayuda del director para enfocar el desarrollo del trabajo en etapas	No ha demostrado en absoluto la capacidad necesaria para abordar la resolución del problema (razonamiento crítico, capacidad de reflexionar acerca de los aspectos técnicos existentes en la temática, toma de decisiones, capacidad para proponer soluciones, etc.). Ha necesitado ayuda constante del director para enfocar el desarrollo del trabajo en etapas	5%
Aprendizaje de nuevos conocimientos	Ha abordado con éxito el aprendizaje de nuevos conocimientos, llegando a demostrar pleno dominio de los mismos	Ha abordado bastante bien el aprendizaje de nuevos conocimientos, aunque puede mostrar lagunas en algún caso	Ha abordado con dificultad el aprendizaje de nuevos conocimientos y no los domina con soltura	Ha abordado con mucha dificultad el aprendizaje de nuevos conocimientos	No ha sido capaz de abordar el aprendizaje de nuevos conocimientos	4%
Capacidad para transmitir conocimientos	Ha sido capaz de transmitir los conocimientos adquiridos y redactarlos adecuadamente sin ayuda del director	Ha necesitado poca ayuda por parte del director para transmitir los conocimientos adquiridos y redactarlos adecuadamente	Ha necesitado bastante ayuda por parte del director para transmitir los conocimientos adquiridos y redactarlos adecuadamente	Ha necesitado mucha ayuda por parte del director para transmitir los conocimientos adquiridos y redactarlos adecuadamente	No ha sido capaz de transmitir los conocimientos adquiridos y redactarlos adecuadamente, necesitando ayuda constante del director	3%
Grado de cumplimiento de objetivos propuestos	Ha alcanzado los objetivos del proyecto (incluida la redacción de la memoria) en el tiempo y con los recursos previstos. Ha podido alcanzar algún objetivo adicional superando las expectativas del trabajo	Ha alcanzado los objetivos del proyecto (incluida la redacción de la memoria) en el tiempo previsto. Las desviaciones en tareas concretas han sido mínimas y/o fruto de imprevistos poco probables	Aunque no ha cumplido la planificación prevista (incluida la redacción de la memoria), ha resuelto la mayoría de objetivos propuestos inicialmente	Ha alcanzado una parte de los objetivos propuestos (incluida la redacción de la memoria) con constantes desviaciones sobre lo planificado sin justificación	No ha conseguido los objetivos del proyecto en la planificación prevista	5%



Evaluación del trabajo

RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DE LA MEMORIA DE LOS TFG POR EL TRIBUNAL DE TRABAJOS FIN DE GRADO (CUD-ENM)

Indicador		Niveles de logro/cumplimiento				E Muy deficiente (Suspense: 0)	Ponderación (45% nota final TFG)
		A Muy adecuado (Eccelente: 10)	B Adecuado (Notable: 7,5)	C Básico (Aprobado: 5)	D Deficiente (Suspense: 2,5)		
Criterios relativos a contenido (30%)	Resumen textual y gráfico	Permite integrar de manera muy adecuada el alcance del trabajo realizado, los objetivos y las conclusiones. Se ha realizado un gran esfuerzo para buscar la comprensión por parte del lector	Permite integrar de manera bastante adecuada el alcance del trabajo realizado, los objetivos y las conclusiones. Se ha realizado un adecuado esfuerzo para buscar la comprensión por parte del lector	Permite integrar de manera adecuada el alcance del trabajo realizado, los objetivos y las conclusiones. Se ha realizado un ligero esfuerzo para buscar la comprensión por parte del lector	Permite integrar de manera poco adecuada el alcance del trabajo realizado, los objetivos y las conclusiones. Se ha realizado un deficiente esfuerzo para buscar la comprensión por parte del lector	No permite integrar de manera adecuada el alcance del trabajo realizado, los objetivos y las conclusiones. No se ha realizado un adecuado esfuerzo para buscar la comprensión por parte del lector	3%
	Introducción y objetivos	Presenta con claridad el problema a resolver y/o la motivación del trabajo. Realiza una explicación clara, concisa y concreta de cada uno de los objetivos propuestos, expresados en términos que admiten una sola interpretación y procediendo de la realidad. Sumamente permite comprobar si se han alcanzado	Presenta con bastante claridad el problema a resolver y/o la motivación del trabajo. Incluye una relación de los objetivos, redactados de forma apropiada, aunque no se presentan con suficiente claridad y/o conexión algunos de ellos	Presenta con poca claridad el problema a resolver y/o la motivación del trabajo. Incluye los objetivos del trabajo de forma excesivamente general y/o no secarados adecuadamente	Presenta muy brevemente el problema a resolver y/o la motivación del trabajo. Incluye los objetivos del trabajo poco concisa, con lo que no se desprende una relación ordenada de objetivos concretos a alcanzar en el TFG	No presenta el problema a resolver y/o la motivación del trabajo. No explica ni se identifica una relación ordenada de objetivos concretos a alcanzar en el TFG	4%
	Estado del arte	Identifica, clasifica y relaciona según un criterio adecuado todas las ideas y características relevantes contenidas en un texto en su proceso. Todas las referencias utilizadas son adecuadas y de calidad (bibliografía de referencia de la temática, artículos/documentos recientes y actual). Su cantidad resulta muy adecuada para adquirir conocimientos en la temática	Identifica la mayoría de las ideas y características relevantes, y las clasifica y relaciona de forma organizada y con el criterio correcto. La mayor parte de las referencias utilizadas son adecuadas y de calidad (bibliografía de referencia de la temática, artículos/documentos recientes y actual). Su cantidad resulta adecuada para adquirir conocimientos en la temática	Identifica la mayoría de las ideas y características relevantes, pero las relaciones de forma poco organizada. Algunas de las referencias utilizadas son poco adecuadas y/o de calidad (bibliografía de referencia de la temática, artículos/documentos recientes y actual). Su cantidad resulta para adquirir conocimientos en la temática	Identifica algunas ideas y características relevantes, pero no las relaciones. La mayor parte de las referencias utilizadas son poco adecuadas y/o de calidad (bibliografía de referencia de la temática, artículos/documentos recientes y actual). Su cantidad resulta muy poco adecuada para adquirir conocimientos en la temática	No diferencia las ideas y características relevantes de otras accionadas, y sus clasifica ni las relaciones. No utiliza referencias adecuadas y/o de calidad. Su cantidad no permite adquirir conocimientos en la temática	4%
	Metodología aplicada en el desarrollo del trabajo	Describe de forma completa, precisa y argumentada la metodología utilizada en el desarrollo del trabajo (etapas, procedimientos, materiales, estudios de campo, etc.) y la ha aplicado de manera muy adecuada a cada una de las etapas y/o procedimientos necesarios	Describe de forma incompleta, aunque con argumentación coherente la metodología utilizada en el desarrollo del trabajo (etapas, procedimientos, materiales, estudios de campo, etc.) sin embargo, la ha aplicado de manera adecuada (llevando a cabo todas las etapas y/o procedimientos necesarios)	Describe de forma excesivamente escueta o poco argumentada la metodología utilizada en el desarrollo del trabajo (etapas, procedimientos, materiales, estudios de campo, etc.) y/o la ha aplicado de manera incompleta (faltando algunas de las etapas o procedimientos necesarios)	Describe de forma inadecuada la metodología utilizada en el desarrollo del trabajo (etapas, procedimientos, materiales, estudios de campo, etc.) y/o la ha aplicado de manera incompleta (faltando algunas de las etapas o procedimientos necesarios)	No se describe ni se identifica la metodología aplicada en el desarrollo del trabajo (etapas, procedimientos, materiales, estudios de campo, etc.)	6%
	Presentación y discusión de resultados	Expone de forma excelente los resultados, que son correctos y provienen de forma natural del desarrollo seguido. Los presenta de manera clara y concisa a través de herramientas más adecuadas y/o de diseño elementos visuales que mejoran la comprensión, claridad y coherencia los resultados obtenidos y prepare relacionarlos con los conocimientos que se relacionan en el mismo contexto más amplio	Usa herramientas adecuadas en la presentación de resultados y ajustadas a cada situación, como gráficos colocados en los documentos con el fin de clarificar o ampliar la información que se desea transmitir. Los resultados son correctos y completos y los expresa con la notación y unidades precisa. Explica los resultados obtenidos relacionándolos con los conocimientos que los justifican dentro de la realidad que se está contemplando y en otras situaciones análogas en el mismo contexto	Usa herramientas básicas, como tablas, esquemas y gráficos elementales en la presentación de resultados. Los resultados presentados son correctos y completos, pero pueden contener errores numéricos de redacción. Explica los resultados obtenidos relacionándolos exclusivamente dentro de la realidad que se está contemplando	Agrega sus herramientas para presentar los resultados; aunque son incorrectas total o parcialmente, con algunos errores de notación o numéricos. Expone los resultados de forma poco eficaz. No explica los resultados obtenidos relacionándolos exclusivamente dentro de la realidad que se está contemplando	No presenta resultados o bien son incorrectos total o parcialmente, con errores graves de notación o numéricos. No da una interpretación coherente de los resultados obtenidos ni los relaciona con los conocimientos que los justifican	6%
Criterios sociales, ambientales y/o económicos	Conclusiones y líneas futuras	Expone de forma concisa y ordenada lógicamente las aportaciones realizadas en el TFG, las conclusiones son totalmente acorde con los objetivos planteados. Se plantean posibles mejoras y/o líneas futuras de trabajo muy adecuadas y lógicas, que demuestran el gran dominio adquirido en la temática	Expone ordenadamente las aportaciones realizadas, aunque no sin cierta adecuación. Las conclusiones con bastante acorde con los objetivos planteados. Se plantean posibles mejoras y/o líneas futuras de trabajo bastante adecuadas y lógicas, que demuestran el dominio adquirido en la temática	Recapitula los hechos en el trabajo, pero sin enfatizar ningún aspecto y/o buscando de forma no adecuada el texto presentado. Las conclusiones son poco acorde con los objetivos planteados. Se plantean posibles mejoras y/o líneas futuras de trabajo poco adecuadas y lógicas, que demuestran un dominio limitado en la temática	Da explicaciones desahucadas, no recapitula ni destaca ninguno de los aspectos tratados. Las conclusiones no están en concordancia con los objetivos planteados. Se plantean posibles mejoras y/o líneas futuras de trabajo no adecuadas o lógicas, que demuestran falta de dominio en la temática	No extrae conclusiones a estos son completamente inadecuadas. Las conclusiones no se relacionan con los objetivos del trabajo. No se plantean posibles mejoras y/o líneas futuras de trabajo	4%
	Criterios sociales, ambientales y/o económicos	Incluyen en el trabajo (si procede) aspectos que demuestran poseer elevada conciencia relativa a los factores sociales y/o ambientales y/o económicos. En caso de no proceder, justifica muy adecuadamente la no inclusión de estos criterios	Incluyen en el trabajo (si procede) aspectos que demuestran poseer cierta conciencia relativa a los factores sociales y/o ambientales y/o económicos. En caso de no proceder, justifica muy adecuadamente la no inclusión de estos criterios	Incluyen en el trabajo (si procede) aspectos que demuestran poseer cierta conciencia relativa a los factores sociales y/o ambientales y/o económicos. En caso de no proceder, justifica de manera poco adecuada la no inclusión de estos criterios	Incluyen en el trabajo (si procede) factores sociales y/o ambientales y/o económicos que resultan poco representativos. En caso de no proceder, justifica de manera muy poco adecuada la no inclusión de estos criterios	No incluyen el trabajo ningún factor social y/o ambiental y/o económico. Además, no se justifica la no inclusión de estos criterios	5%

Evaluación del trabajo

RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DE LA MEMORIA DE LOS TFG POR EL TRIBUNAL DE TRABAJOS FIN DE GRADO (CUD-ENM)

Criterios de forma (15%)	Bibliografía	Proporciona en la memoria las referencias bibliográficas completas, en el estilo aconsejado, de todas las fuentes citadas	Proporciona las referencias bibliográficas completas de todas las fuentes citadas, pero por lo menos algunas de ellas están inadecuadamente formateadas	Cita las referencias utilizadas, pero, aunque están completas, dan información bibliográfica incompleta o incorrecta	Las referencias bibliográficas no son citadas en el documento	No incluye referencias bibliográficas	3%
	Redacción y uso del lenguaje	Redacta de forma muy clara, con estilo elegante, sin errores de ningún tipo, haciendo atractiva y entendible la lectura del documento. La forma en la que explica los contenidos y el vocabulario utilizado están perfectamente adaptados al contexto en el que se efectúa	Redacta de forma suficientemente clara, construyendo frases sintácticamente correctas, sin cometer faltas de ortografía y utilizando adecuadamente los signos de puntuación. En algunas ocasiones, introduce algunas ideas y vocabulario excesivamente simple cuando se requieran términos técnicos o, por el contrario, demasiado técnico para exponer conceptos básicos	En general redacta de forma correcta aunque, en ocasiones, comete alguna falta de ortografía leve, utiliza incorrectamente signos de puntuación o escribe alguna frase sintácticamente incorrecta. A menudo introduce ideas y vocabulario no adecuado al carácter de la comunicación	Redacta de forma poco clara, algunas de las frases que construye son sintácticamente incorrectas, comete bastantes faltas de ortografía y a menudo no utiliza adecuadamente los signos de puntuación. El vocabulario es o demasiado simple, o demasiado especializado y técnico de acuerdo al carácter de la comunicación	Redacta de forma confusa y presenta una redacción que contiene gran cantidad de errores sintácticos, ortográficos y de puntuación. El lenguaje es excesivamente coloquial y/o en ocasiones muy repetitivo	7%
	Formato del documento entregado	Formatea la memoria correctamente (de acuerdo con los cánones proporcionados) e incorpora elementos que enriquecen la calidad del documento (por ejemplo, crea sus propias figuras y/o tablas en lugar de reproducirlas incluyendo imágenes de peor calidad)	Formatea la memoria correctamente (de acuerdo con los cánones proporcionados), incluye tablas y figuras legibles y bien organizadas	Comete algunos errores de formato y organización, aunque no son suficientemente serios para distraer al lector	Realiza una memoria de poca calidad, que no se ajusta a parte de los cánones previstos. Los errores dificultan seguir mínimamente el desarrollo del trabajo	Realiza una memoria de muy baja calidad, con errores tipográficos y de formato que interfieren y dificultan la lectura y comprensión de la organización del trabajo	5%



Evaluación del trabajo

RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DE PRESENTACIÓN Y DEFENSA DE LOS TFG POR EL TRIBUNAL DE TRABAJOS FIN DE GRADO (CUO-ENM)

Indicador		Niveles de logro/cumplimiento					Ponderación (30% nota final TFG)
		A Muy adecuado (Excelente: 10)	B Adecuado (Notable: 7,5)	C Básico (Aprobado: 5)	D Deficiente (Suspense: 2,5)	E Muy deficiente (Suspense: 0)	
Criterios relativos a contenido (10%)	Presentación del trabajo realizado	Expone de forma ordenada objetivos, metodología y resultados obtenidos, repartiendo el tiempo disponible de acuerdo con la importancia atribuida a cada uno de los ítems, y justificándolos de manera correcta y sintética	Expone cada uno de los ítems previstos distribuyendo bastante bien el tiempo disponible pero no los justifica todos adecuadamente	Presenta todos los ítems previstos, pero de forma algo desordenada o faltando justificaciones en varios de ellos. La exposición consigue transmitir la propuesta de TFG, pero de forma vaga o incompleta, aunque gestionando bien el tiempo	Presenta de forma desordenada y hace hincapié sólo en parte de los ítems previstos. En la misma se da poca información sobre el trabajo que se pretende realizar y sobre cómo se quiere llevarlo a cabo, gestionando mal el tiempo	No presenta claramente los ítems previstos gestionando de forma muy deficiente el tiempo disponible	7%
	Conclusiones	Expone de forma sintética y ordenada lógicamente las aportaciones realizadas en el TFG. Puntualiza elementos no tratados y posibles extensiones del trabajo realizado	Expone ordenadamente las aportaciones realizadas, aunque no sintética adecuadamente. Destaca únicamente algunos aspectos en relación a posibles extensiones del trabajo realizado	Recapitula lo hecho en el trabajo, pero sin enfatizar en ningún aspecto y/o huyendo de forma no adecuada el texto presentado	Da explicaciones desahivadas, sin recapitular ni destacar ninguno de los aspectos tratados	No extrae conclusiones o éstas son completamente inadecuadas	3%
Criterios de forma (8%)	Habilidades de comunicación oral y no verbal	El estilo utilizado es adecuado para el carácter de la presentación. La forma de explicar los contenidos y el vocabulario utilizado está perfectamente adaptada al contexto en el que se efectúa. El ritmo de la presentación es óptimo (ni rápido ni lento). Refuerza el mensaje y consigue mantener la atención de la audiencia utilizando de forma muy efectiva las técnicas de comunicación no verbal: mira a la audiencia, utiliza el volumen adecuado, modula el tono, refuerza el mensaje verbal mediante gestos, no incluye muletillas en el discurso, etc.	En general, el estilo es el adecuado aunque, en algunas ocasiones, se introducen algunas ideas y vocabulario excesivamente simple cuando se requerían términos técnicos o, por el contrario, demasiado técnico para exponer conceptos básicos. El ritmo de la presentación es adecuado. Utiliza bien las técnicas de comunicación no verbal aunque, en algunas ocasiones, no mira a la audiencia, incluye muletillas o no utiliza el volumen adecuado	Con frecuencia, el estilo en el que se realiza la presentación no tiene en cuenta el entorno en el que se efectúa. A menudo se introducen ideas y vocabulario no adecuado al carácter de la presentación. El ritmo de la presentación tiende a ser rápido o lento. No apoya el discurso con técnicas de comunicación no verbal. Aunque consigue transmitir los elementos esenciales de su discurso, no mira a la audiencia, no modula el tono o, a veces, no utiliza el volumen adecuado, no refuerza el mensaje verbal mediante gestos o incluye muletillas en el discurso	No se adapta el nivel y el vocabulario del documento a la situación. Es o demasiado simple, o demasiado especializado y técnico de acuerdo al carácter de la presentación. El ritmo de la presentación es manifiestamente rápido o lento. Expone con mucho nerviosismo, linealmente de las notas y no hace uso de las técnicas de comunicación no verbal. Su forma de comunicar no refuerza en absoluto a mantener la atención de la audiencia	No se adapta, en absoluto, el nivel y el vocabulario de la presentación a la situación, empleando un lenguaje excesivamente coloquial y/o en ocasiones muy repetitivo. El ritmo de la presentación es muy rápido o lento. Expone con una gesticulación exagerada y/o con excesivo nerviosismo, leyendo o quedándose bloqueado en algún momento de la presentación	4%
	Calidad de la presentación	En la presentación utiliza elementos audiovisuales dinámicos, pertinentes y creativos que cautivan al espectador	Utiliza elementos audiovisuales ajustados al tema, aunque no están organizados de manera adecuada, ya sea por la forma o el tamaño	Utiliza pocos elementos visuales y que no aportan nada a la presentación (las imágenes son seleccionadas al azar o su tamaño no es el adecuado)	Realiza una presentación bastante monótona (sin elementos que cautiven la atención del espectador) o con demasiados elementos audiovisuales que le distraen de lo importante	Realiza una presentación excesivamente monótona (sin elementos que cautiven la atención del espectador) o demasiado recargada de elementos audiovisuales que le distraen de lo importante	4%
Otros criterios (12%)	Respuestas a preguntas de los evaluadores	Muestra interés por los comentarios recibidos escuchándolos con atención. Responde a las preguntas que se le formulan con soltura y acierto, aportando comentarios que permiten observar que ha profundizado más allá del ámbito del trabajo	Muestra interés por los comentarios recibidos escuchándolos con atención. Responde a las preguntas que se le formulan con soltura y acierto	Escucha las preguntas y comentarios formulados. Sabe responder a las preguntas que se le formulan con acierto	No está demasiado atento a los comentarios del interlocutor. Contesta las preguntas que se le formulan sin llegar a responderlas de forma realmente adecuada	Interrompe al que habla sin terminar de escuchar sus argumentos. No sabe responder las preguntas que se le formulan o responde algo distinto a lo que se le está preguntando	7%
	Adecuación del esfuerzo del alumno al TFG planteado	De forma global, se aprecia una considerable aportación y un gran esfuerzo por parte del alumno. El trabajo realizado muestra madurez en el análisis del problema y de los resultados, y creatividad en la búsqueda de soluciones. El esfuerzo realizado es muy superior al esperado para este TFG	Del trabajo realizado se desprende un considerable esfuerzo por parte del alumno. El trabajo realizado muestra bastante madurez en el análisis del problema y de los resultados. El esfuerzo realizado es superior al esperado para este TFG	Del trabajo realizado se desprende un moderado esfuerzo por parte del alumno. El trabajo realizado muestra poca madurez en el análisis del problema y de los resultados. El esfuerzo realizado es el esperado para este TFG	Del trabajo se desprende poco esfuerzo por parte del alumno. El trabajo realizado muestra muy poca madurez en el análisis del problema y de los resultados. El esfuerzo realizado es algo inferior al esperado para este TFG	Del trabajo se desprende muy poco esfuerzo por parte del alumno. El trabajo realizado no muestra madurez en el análisis del problema y de los resultados. El trabajo realizado es muy inferior al esperado para este TFG	5%

Propiedad intelectual del TFG

Propiedad intelectual del TFG

La titularidad de los derechos de propiedad intelectual, de imagen o de propiedad industrial de los TFGs pertenece a los alumnos que los elaborasen. Esta titularidad se puede compartir con los directores del TFG y con las entidades públicas a las que pertenezcan

Propiedad intelectual del TFG

Con la autorización del estudiante, se podrán ejercer por terceros (Universidad de Vigo y Ministerio de Defensa) los derechos derivados de la autoría intelectual (reproducción, distribución, comunicación pública y transformación de la obra original) sin ánimo de lucro y sin menoscabo de sus derechos de autor



Propiedad intelectual del TFG

Propiedad intelectual del TFG

La titularidad de los derechos de propiedad intelectual, de imagen o de propiedad industrial de los TFGs pertenece a los alumnos que los elaborasen. Esta titularidad se puede compartir con los directores del TFG y con las entidades públicas a las que pertenezcan

Propiedad intelectual del TFG

Con la autorización del estudiante, se podrán ejercer por terceros (Universidad de Vigo y Ministerio de Defensa) los derechos derivados de la autoría intelectual (reproducción, distribución, comunicación pública y transformación de la obra original) sin ánimo de lucro y sin menoscabo de sus derechos de autor



Índice de contenidos

- 1 Dudas acerca del Trabajo Fin de Grado
- 2 Normativa de elaboración del TFG
 - ¿Qué es el TFG?
 - Propuesta y tutela del trabajo
 - Desarrollo y depósito del TFG
 - Tribunales, defensa y calificación del TFG
 - Propiedad intelectual del TFG
- 3 Plazos para el curso 2022-2023
- 4 Conclusiones y preguntas



Hitos curso 2022-2023

Calendario de hitos de los TFGs ALUMNOS CG e IM

Fecha	Hito	Responsable
30 de septiembre de 2022	Presentación a los alumnos de la normativa de la realización de TFGs y calendario de hitos	Coordinador del TFG
17 de octubre de 2022 hasta las 18:00	Fin de plazo: Propuestas de ideas propias de TFGs a profesores y presentación de acuerdos de TFG y director en secretaría	Alumnos
7 de noviembre de 2022	Publicación de la oferta de TFGs en la web y en Moovi	Coordinador del TFG
8 de noviembre – 21 de noviembre de 2022 (a.i.) (día 21 hasta las 18:00)	Contacto con profesores para obtener más información de TFGs ofertados Envío de solicitud a secretaría con listado de preferencias TFG	Alumnos
25 de noviembre de 2022	Publicación en la web y en Moovi de la asignación provisional de TFG/director/alumno	Coordinador TFG
28 de noviembre – 2 de diciembre de 2022	Plazo de reclamaciones	Alumnos
5 de diciembre de 2022	Aprobación de la asignación definitiva de TFG/director/alumno Publicación en la web/Moovi de la asignación definitiva de TFG/director/alumno	Junta de Centro Coordinador del TFG
26 de noviembre – 21 de diciembre de 2022 (a.i.)	Primeros contactos con director TFG	Alumnos y directores
27 de febrero-3 de marzo de 2023 (a.i.)	Solicitud de cambio título TFG	Alumnos y directores



Hitos curso 2022-2023

Realización del TFG ALUMNOS CG

Alumnos CG con todo aprobado

21 – 23 de marzo de 2023	Petición de lectura	Alumnos CG
Fin de plazo: 24 de marzo de 2023 hasta las 14:00	Depósito del TFG	Alumnos CG
10 – 19 de abril de 2023	Primera defensa del TFG	Alumnos CG y tribunales

Alumnos CG que suspendieron materias

Fin de plazo: 24 de marzo de 2023 a las 14:00	Depósito del TFG	Alumnos CG
10 – 21 de abril de 2023	Curso intensivo + exámenes extraordinarios	Alumnos CG
24 de abril de 2023	Petición de lectura	Alumnos CG
25 – 26 de abril de 2023	Primera defensa del TFG	Alumnos CG y tribunales

Alumnos CG que suspendan la primera defensa del TFG

26 de junio – 7 de julio de 2023	Mejora del TFG y segunda defensa	Alumnos CG, directores y tribunales
---	----------------------------------	-------------------------------------

Realización del TFG ALUMNOS IM

Alumnos IM con todo aprobado

28 – 30 de marzo de 2023	Petición de lectura	Alumnos IM
Fin de plazo: 31 de marzo de 2023 hasta las 14:00	Depósito del TFG	Alumnos IM
17 – 21 de abril de 2023	Primera defensa del TFG	Alumnos IM y tribunales

Alumnos IM que suspendieron materias

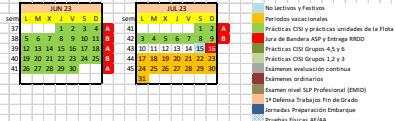
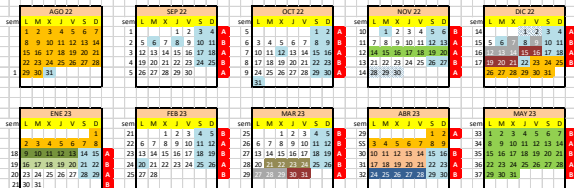
Fin de plazo: 31 de marzo de 2023 hasta las 14:00	Depósito del TFG	Alumnos IM
10 – 21 de abril de 2023	Curso intensivo + exámenes extraordinarios	Alumnos IM
24 de abril de 2023	Petición de lectura	Alumnos IM
25 – 26 de abril de 2023	Primera defensa del TFG	Alumnos IM y tribunales

Alumnos IM que suspendan la primera defensa del TFG

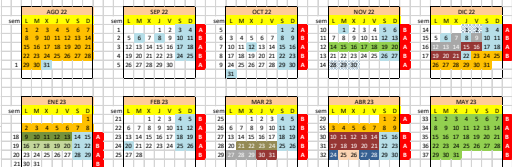
26 de junio – 7 de julio de 2023	Mejora del TFG y segunda defensa	Alumnos IM, directores y tribunales
---	----------------------------------	-------------------------------------

Hitos curso 2022-2023

CURSO 2022/2023.- CALENDARIO AF (CGA-EOF) (ST) (APRUEBAN TODO)



CURSO 2022/2023.- CALENDARIO AF (CGA-EOF) (ST) (SUSPENDEN ALGO)



Hitos curso 2022-2023

CURSO 2022/2023.- CALENDARIO AA (CIM-EOF) (ST) (APRUEBAN TODO)

AGO 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	1	2	3	4	5	6	7		
	8	9	10	11	12	13	14		
	15	16	17	18	19	20	21		
	22	23	24	25	26	27	28		
1	29	30	31						

SEP 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	1		2	3	4			A	
	2	5	6	7	8	9	10	11	
	3	12	13	14	15	16	17	18	
	4	19	20	21	22	23	24	25	
5	26	27	28	29	30				

OCT 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
					1	2		A	
	5	6	7	8	9	10	11		
	6	3	4	5	6	7	8	9	
	7	10	11	12	13	14	15	16	
	8	17	18	19	20	21	22	23	
9	24	25	26	27	28	29	30		
	31								

NOV 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	10	1	2	3	4	5	6		A
	11	7	8	9	10	11	12	13	
	12	14	15	16	17	18	19	20	
	13	21	22	23	24	25	26	27	
14	28	29	30						

DIC 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	14		1	2	3	4		A	
	15	5	6	7	8	9	10	11	
	16	12	13	14	15	16	17	18	
	17	19	20	21	22	23	24	25	
	18	26	27	28	29	30	31		

ENE 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	2	3	4	5	6	7	8		
18	9	10	11	12	13	14	15		
	16	17	18	19	20	21	22		
19	23	24	25	26	27	28	29		
20	30	31							

FEB 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	21		1	2	3	4	5		A
	22	6	7	8	9	10	11	12	
	23	13	14	15	16	17	18	19	
	24	20	21	22	23	24	25	26	
25	27	28							

MAR 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	25		1	2	3	4	5		A
	26	6	7	8	9	10	11	12	
	27	13	14	15	16	17	18	19	
	28	20	21	22	23	24	25	26	
29	27	28	29	30	31				

ABR 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	29								
	30	3	4	5	6	7	8	9	
	31	10	11	12	13	14	15	16	
	32	17	18	19	20	21	22	23	
		24	25	26	27	28	29	30	

MAY 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	33		1	2	3	4	5	6	
	34	8	9	10	11	12	13	14	
	35	15	16	17	18	19	20	21	
	36	22	23	24	25	26	27	28	
37	29	30	31						

JUN 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	37		1	2	3	4			
	38	5	6	7	8	9	10	11	
	39	12	13	14	15	16	17	18	
	40	19	20	21	22	23	24	25	
41	26	27	28	29	30				

JUL 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	42		3	4	5	6	7	8	
	43	10	11	12	13	14	15	16	
	44	17	18	19	20	21	22	23	
	45	24	25	26	27	28	29	30	
	31								

- No lectivos y festivos
- Periodos vacacionales
- Semanas 14y prácticas en BINGAS/PUGNE/TEAR
- Jura de Bandera ASP y Entrega BRCDO
- Exámenes evaluación continua
- Exámenes ordinarios
- Examen nivel SLP Profesional (EMDO)
- 1ª Defensa Trabajos Fin de Grado
- Normas Preparación Prácticas en Destinos
- Pruebas Físicas AF/JAA

CURSO 2022/2023.- CALENDARIO AA (CIM-EOF) (ST) (SUSPENDEN ALGO)

AGO 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	1	2	3	4	5	6	7		
	8	9	10	11	12	13	14		
	15	16	17	18	19	20	21		
	22	23	24	25	26	27	28		
1	29	30	31						

SEP 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	1		2	3	4				
	2	5	6	7	8	9	10	11	
	3	12	13	14	15	16	17	18	
	4	19	20	21	22	23	24	25	
5	26	27	28	29	30				

OCT 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	5		1	2	3	4			
	6	3	4	5	6	7	8	9	
	7	10	11	12	13	14	15	16	
	8	17	18	19	20	21	22	23	
9	24	25	26	27	28	29	30		

NOV 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	10		1	2	3	4	5		A
	11	7	8	9	10	11	12	13	
	12	14	15	16	17	18	19	20	
	13	21	22	23	24	25	26	27	
14	28	29	30						

DIC 22									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	14		1	2	3	4	5	6	
	15	7	8	9	10	11	12	13	
	16	14	15	16	17	18	19	20	
	17	21	22	23	24	25	26	27	
	18	28	29	30	31				

ENE 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	2	3	4	5	6	7	8		
18	9	10	11	12	13	14	15		
	16	17	18	19	20	21	22		
19	23	24	25	26	27	28	29		
20	30	31							

FEB 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	21		1	2	3	4	5		A
	22	6	7	8	9	10	11	12	
	23	13	14	15	16	17	18	19	
	24	20	21	22	23	24	25	26	
25	27	28							

MAR 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	25		1	2	3	4	5		A
	26	6	7	8	9	10	11	12	
	27	13	14	15	16	17	18	19	
	28	20	21	22	23	24	25	26	
29	27	28	29	30	31				

ABR 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	29								
	30	3	4	5	6	7	8	9	
	31	10	11	12	13	14	15	16	
	32	17	18	19	20	21	22	23	
		24	25	26	27	28	29	30	

MAY 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	33		1	2	3	4	5	6	
	34	8	9	10	11	12	13	14	
	35	15	16	17	18	19	20	21	
	36	22	23	24	25	26	27	28	
37	29	30	31						

JUN 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	37		1	2	3	4			
	38	5	6	7	8	9	10	11	
	39	12	13	14	15	16	17	18	
	40	19	20	21	22	23	24	25	
41	26	27	28	29	30				

JUL 23									
sem	L	M	X	J	V	S	D		
	42		3	4	5	6	7	8	
	43	10	11	12	13	14	15	16	
	44	17	18	19	20	21	22	23	
	45	24	25	26	27	28	29	30	
	31								

Índice de contenidos

- 1 Dudas acerca del Trabajo Fin de Grado
- 2 Normativa de elaboración del TFG
 - ¿Qué es el TFG?
 - Propuesta y tutela del trabajo
 - Desarrollo y depósito del TFG
 - Tribunales, defensa y calificación del TFG
 - Propiedad intelectual del TFG
- 3 Plazos para el curso 2022-2023
- 4 Conclusiones y preguntas



Conclusiones

Conclusiones

- El TFG no es comparable a los antiguos Proyectos Fin de Carrera
- Es una asignatura más del plan de estudios
- Es impensable superarlo si esperamos a tomárnoslo en serio la última semana



Conclusiones

Conclusiones

- El TFG no es comparable a los antiguos Proyectos Fin de Carrera
- Es una asignatura más del plan de estudios
- Es impensable superarlo si esperamos a tomárnoslo en serio la última semana



Conclusiones

Conclusiones

- El TFG no es comparable a los antiguos Proyectos Fin de Carrera
- Es una asignatura más del plan de estudios
- Es impensable superarlo si esperamos a tomárnoslo en serio la última semana



Preguntas





Centro Universitario
de la Defensa



Escuela Naval
Militar

Trabajo Fin de Grado

Normativa de elaboración del TFG y establecimiento de hitos para el curso 2022-2023

Coordinadora del TFG: Rocío Maceiras Castro

30 de setiembre de 2022